



ประกาศเทศบาลตำบลท่าทองใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและแต่งตั้งเป็นพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านกฎหมาย

ด้วยเทศบาลตำบลท่าทองใหม่ อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและแต่งตั้งเป็นพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านกฎหมาย จำนวน ๑ อัตรา เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ พัฒนา หรือเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลท่าทองใหม่

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคหก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๔๘ และแนวทางปฏิบัติตาม ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗ (แนบท้ายหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๔๑ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗) จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและแต่งตั้งเป็นพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านกฎหมาย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

ประเภท พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง

ตำแหน่ง พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านกฎหมาย จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและแต่งตั้งเป็นพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านกฎหมาย

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นพนักงานผู้สูงอายุ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างพนักงานผู้สูงอายุปฏิบัติงานในเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๕ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๖๐ ปี โดยมีใบรับรองแพทย์ซึ่งระบุว่ามีความสามารถที่จะปฏิบัติงานได้

(๓) ไม่เป็นผู้ปฏิบัติงานในภาคเอกชน

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

/ (๖) ไม่เป็นผู้ดำรง...

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นพนักงานผู้สูงอายุ ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร (รายละเอียดคุณสมบัติฯ แนบท้ายประกาศนี้)

สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและแต่งตั้งเป็นพนักงานผู้สูงอายุได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือของกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหา ตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจัดทำประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประสบการณ์การทำงาน หรือเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด และจะต้องกรอรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดหรือยื่นไม่ครบถ้วน จะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้เข้ารับการสรรหาได้ และหากมีกรณีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัคร จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จะไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้ง

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัคร ให้จัดทำประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา หรือเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ยื่นเอกสารหลักฐานการสมัคร และใบสมัครเข้ารับการสรรหา พร้อมชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท ได้ที่ งานกาชาดจังหวัดสุราษฎร์ธานี สำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าทองใหม่ อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กรกฎาคม - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) หรือสอบถามรายละเอียดที่ งานกาชาดจังหวัดสุราษฎร์ธานี สำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าทองใหม่ อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทรศัพท์ ๐ ๗๗ ๔๕๒ ๕๓๔ เมื่อผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้ว เทศบาลตำบลท่าทองใหม่จะไม่ย่ำคืนในทุกกรณี

๓.๒ เอกสารที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

ผู้สมัครเพื่อเข้ารับการสรรหา จะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง มายื่นในวันรับสมัครดังต่อไปนี้

๓.๒.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๒ ฉบับ

๓.๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ

๓.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ

๓.๒.๔ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) และให้ผู้สมัครลงนามรับรองหลังรูปถ่ายด้วย จำนวน ๓ รูป

๓.๒.๕ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ และประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา หรือเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ ชุด พร้อมใบรับรองประสบการณ์ (ให้นำฉบับจริงมาในวันสมัครด้วย หากไม่นำมาจะไม่รับสมัครทุกกรณี)

๓.๒.๖ ใบรับรองแพทย์ (ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ) ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด หรือที่ ก.พ.กำหนดโดยอนุโลม ซึ่งไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย โดยระบุว่าเป็น “มีสมรรถภาพที่สามารถปฏิบัติงานได้” (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๗ สำเนาเอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ฯลฯ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา

ผู้สมัครต้องได้รับการพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ และประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา (รายละเอียดเกณฑ์การพิจารณาฯ แนบท้ายประกาศนี้)

๕. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการพิจารณาจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนตามหลักเกณฑ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการแต่งตั้งจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่ได้

๖. ประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณา

๖.๑ เทศบาลตำบลท่าทองใหม่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาตามลำดับคะแนนที่จะแต่งตั้ง ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ เทศบาลตำบลท่าทองใหม่ อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี และทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลท่าทองใหม่ www.tathongmaicity.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการสรรหาครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๖.๒ ผู้ผ่านการพิจารณา มารายงานตัวเพื่อยืนยันเข้ารับการแต่งตั้ง เป็นพนักงานผู้สูงอายุ ทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านกฎหมาย ภายในวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) ณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าทองใหม่ หากไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ถือว่าท่านสละสิทธิ์

๖.๓ ผู้ผ่านการพิจารณาเป็นพนักงานผู้สูงอายุจะต้องผ่านการตรวจสอบลายนิ้วมือจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน ๘) หากการตรวจสอบลายนิ้วมือไม่ผ่านคุณสมบัติ และได้ดำเนินการแต่งตั้งไปก่อนแล้วให้ถือว่าจ้างเป็นอันสิ้นสุด

๗. การแต่งตั้งผู้ผ่านการพิจารณา และระยะเวลาการจ้าง

ผู้ผ่านการพิจารณาจะได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านกฎหมาย สังกัดเทศบาลตำบลท่าทองใหม่ โดยมีระยะเวลาการจ้างไม่เกินหนึ่งปีงบประมาณ ระยะเวลาในการจ้างเป็นรายเดือน ตั้งแต่เดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘ รวมระยะเวลา ๒ เดือน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

นางเยาว์ อ่ำแก้ว
(นางนางเยาว์ อ่ำแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าทองใหม่

**รายละเอียดการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและแต่งตั้งเป็น
พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านกฎหมาย
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าทองใหม่ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง
๒. ชื่อตำแหน่ง พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านกฎหมาย
๓. ระยะเวลาการจ้าง จ้างคราวละไม่เกินหนึ่งปีงบประมาณ ตั้งแต่เดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๘ รวมระยะเวลา ๒ เดือน
๔. อัตราว่าง ๑ อัตรา (สำนักปลัดเทศบาล)
๕. ค่าตอบแทน ค่าตอบแทนอัตราเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)
๖. กำหนดวันเวลาการทำงาน ตามวันทำงานราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. มีวันหยุดราชการ ตามที่ทางราชการกำหนดหรือตามที่นายกเทศมนตรีตำบลท่าทองใหม่กำหนด สำหรับวันที่ไม่มาทำงานไม่ว่าด้วยเหตุหรือกรณีใด ไม่ให้จ่ายค่าตอบแทนในวันที่ไม่มาปฏิบัติงาน

ลักษณะงานพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านกฎหมาย

ลักษณะงานพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง มีลักษณะงานที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์เฉพาะทางในด้านกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาล เพื่อเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลท่าทองใหม่

ขอบเขตและภารกิจงานของพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านกฎหมาย

๑. ให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำ และให้ความเห็นทางกฎหมายแก่คณะผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลท่าทองใหม่ ในการปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลท่าทองใหม่
๒. ให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำ และให้ความเห็นในการตรวจสอบ ร่างเอกสารทางกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่าทองใหม่แก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น ของเทศบาลตำบลท่าทองใหม่

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง ด้านกฎหมาย

๑. เป็นผู้ที่เคยรับราชการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น หรือตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภท อำนวยการ หรือตำแหน่งประเภทบริหาร หรือข้าราชการประเภทอื่นที่มีประเภทตำแหน่งและระดับเทียบเท่า หรือสูงกว่า หรือ

๒. เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และผลงานที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของเทศบาลในด้านนั้นๆ อันเป็นที่ยอมรับของเทศบาลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

เกณฑ์การพิจารณาผู้ที่สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิ ด้านกฎหมาย

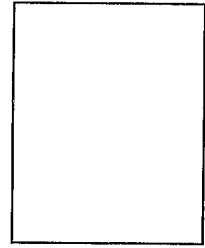
๑. ประวัติส่วนตัว การถูกดำเนินการทางวินัย	คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน
๑.๑ ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย	๒๐ คะแนน
๑.๒ ภาคทัณฑ์	๑๕ คะแนน
๑.๓ ตัดเงินเดือน	๑๐ คะแนน
๑.๔ ลดขั้นเงินเดือน	๕ คะแนน

๒. ประวัติการศึกษา	คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน
๒.๑ปริญญาเอก	๒๐ คะแนน
๒.๒ปริญญาโท	๑๕ คะแนน
๒.๓ปริญญาตรี	๑๐ คะแนน
๒.๔ต่ำกว่าปริญญาตรี	๕ คะแนน

๓. ประวัติการรับราชการ ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น/ตำแหน่งประเภทบริหาร ท้องถิ่น/ตำแหน่งประเภทอำนวยการ/ตำแหน่งประเภทบริหาร	คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน
๓.๑ รับราชการเป็นระยะเวลามากกว่า ๒๐ ปี	๒๐ คะแนน
๓.๒ รับราชการเป็นระยะเวลามากกว่า ๑๕ ปี	๑๕ คะแนน
๓.๓ รับราชการเป็นระยะเวลามากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ คะแนน
๓.๔ รับราชการเป็นระยะเวลาน้อยกว่า ๑๐ ปี	๕ คะแนน

๔. ประสบการณ์การทำงานด้านกฎหมาย	คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน
๔.๑ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านกฎหมายมากกว่า ๒๐ ปี	๒๐ คะแนน
๔.๒ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านกฎหมายมากกว่า ๑๕ ปี	๑๕ คะแนน
๔.๓ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านกฎหมายมากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ คะแนน
๔.๔ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านกฎหมายมากกว่า ๕ ปี	๕ คะแนน
๔.๕ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านกฎหมายน้อยกว่า ๕ ปี	๐ คะแนน

๕. ประสบการณ์การทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน
๕.๑ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากกว่า ๒๐ ปี	๒๐ คะแนน
๕.๒ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากกว่า ๑๕ ปี	๑๕ คะแนน
๕.๓ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ คะแนน
๕.๔ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมากกว่า ๕ ปี	๕ คะแนน
๕.๕ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นน้อยกว่า ๕ ปี	๐ คะแนน



เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

ใบสมัครเข้ารับการศึกษาและแต่งตั้งเป็นพนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทาง
ของเทศบาลตำบลท่าทองใหม่ อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ตำแหน่ง พนักงานผู้สูงอายุทรงคุณวุฒิเฉพาะทางด้านกฎหมาย

๑. ชื่อ.....สกุล.....

๒. เพศ ชาย หญิง

๓. วัน เดือน ปีเกิด.....

เลขที่บัตรประชาชน.....อายุปัจจุบัน.....ปี กรุ๊ปเลือด.....

๔. สถานที่ติดต่อ

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

๕. สถานภาพครอบครัว

โสด สมรส อื่น ๆ

ชื่อคู่สมรส.....สกุล.....อาชีพ.....

.....

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา

ไม่มีบุตร/ธิดา มีบุตร/ธิดา จำนวน.....คน (ชาย.....คน หญิง.....คน)

๖. ประวัติสุขภาพ (พร้อมใบรับรองแพทย์ที่ออกได้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร)

โรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่น ๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

๗. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา					
ระดับการศึกษา	สาขา	สถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	การได้รับทุน

๘. ประวัติการทำงาน

- ๘.๑ วันเข้าทำงาน.....ตำแหน่ง.....ค่าจ้าง.....บาท
 สถานที่ปฏิบัติงาน.....
 ระยะเวลาปฏิบัติงานรวม.....ปีเดือน.....วัน
- ๘.๒ วันเข้าทำงาน.....ตำแหน่ง.....ค่าจ้าง.....บาท
 สถานที่ปฏิบัติงาน.....
 ระยะเวลาปฏิบัติงานรวม.....ปีเดือน.....วัน
- ๘.๓ วันเข้าทำงาน.....ตำแหน่ง.....ค่าจ้าง.....บาท
 สถานที่ปฏิบัติงาน.....
 ระยะเวลาปฏิบัติงานรวม.....ปีเดือน.....วัน

๙. การถูกดำเนินการทางวินัย

วินัย					
ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย	ภาคทัณฑ์	ตัดเงินเดือน	ลดขั้นเงินเดือน	ปลดออก	ไล่ออก

๑๐. กรณีฝึกอบรม (ตามหลักสูตรสำคัญ)

หลักสูตรที่อบรม				
ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่น ๆ	หน่วยงานที่จัด	สถานที่อบรม	ช่วงเวลา	ทุนการอบรม

๑๑. ดูงาน (ที่สำคัญ)

การดูงาน			
เรื่อง	สถานที่	ระหว่างวันที่	ทุนการดูงาน

๑๒. การปฏิบัติงานพิเศษ

การปฏิบัติงานพิเศษ			
เรื่อง	สถานที่ปฏิบัติงาน	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน	ผลสำเร็จ

๑๓. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ
โปรดระบุ

.....

๑๔. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าโดดเด่น และมีความเกี่ยวข้องกับงาน

๑).....

.....

๒).....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะสมัคร เข้ารับการสรรหา ตามประกาศเทศบาลตำบลท่าทองใหม่ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ทุกประการ ทั้งนี้ หากการตรวจสอบพบว่า ข้าพเจ้าปิดบังข้อความหรือให้ข้อความไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง หรือไม่มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิได้รับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครเข้ารับการสรรหา
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

การตรวจสอบของเจ้าหน้าที่

- () ผู้สมัครมีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการสรรหา
- () ผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการสรรหา

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ตัวอย่าง
ใบรับรองแพทย์

สถานที่ตรวจ.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้านายแพทย์/แพทย์หญิง (๑).....ใบอนุญาตประกอบ
วิชาชีพเวชกรรมเลขที่.....สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรมหรือสถานที่ปฏิบัติงานประจำ
หรืออยู่ที่.....
ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว/ยศ (ถ้ามี)
บัตรประจำตัวประชาชน ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยมีรายละเอียดดังนี้

น้ำหนัก..... ความสูง..... ความดันโลหิต..... ชีพจร.....

สภาพร่างกายทั่วไปอยู่ในเกณฑ์ ปกติ ไม่ปกติ (ระบุ)

ขอรับรองว่าบุคคลดังกล่าวไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ
หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม
เบื้องต้นสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

๑. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๒. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๓. โรคพิษสุราเรื้อรัง

๔. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
ในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม

***สรุปความเห็นและข้อแนะนำของแพทย์ ไม่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน (๒)

ลงชื่อ.....แพทย์
(.....)

ผู้ตรวจร่างกาย

หมายเหตุ (๑) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

*** (๒) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงใด รวมถึงระบุว่ามีความสามารถ
ปฏิบัติงานได้

ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย

